



KURSBESKRIVELSE – KURS FOR LEGER I SPESIALISERING (LIS)

[Skjema skal fylles ut av arrangerende RegUt]

Spesialitet (kursansvarlig):	(navn på spesialiteten - kurseier)
Kurstittel:	(navn på kurset – godkjent av Helsedirektoratet for LIS i ny ordning)
Kursarrangør:	

Målgruppe ny ordning:	(navn på spesialiteter kurset er anbefalt for av Helsedirektoratet)																				
Godkjenninger i gammel ordning:	(Tidligere godkjenninger av kurset i gammel ordning)																				
Læringsmål: (Godkjent av Hdir)	Kurset er koblet til følgende læringsmål (PED): <table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																				
Temaene for kurset sett ift læringsmålene: (Godkjent av Hdir)	(brukes i utarbeidelse av læringsmålsutbytte)																				

Kurskomité:	Navn (leder)	mailadresse
	Navn (HMN)	mailadresse
	Navn (HN)	mailadresse
	Navn (HV)	mailadresse
	Navn (HSØ)	mailadresse

*I tilfeller der flere spesialiteter har samme kurs velges en kurseier.



KURSINNMELDINGSSKJEMA

[Skjema skal fylles ut av kursleder/kurskomité i samarbeid med arrangerende RegUt.]

Læringsutbytte beskrivelse	
Læringsutbytte beskriver kunnskapen eller ferdighetene LIS-ene skal ha etter å ha deltatt på kurset. <i>Om læringsutbytte beskrivelse se link: www.spesialisthelsetjensten.no - læringsutbyttebeskrivelse</i>	
	<i>(Kursleder utarbeider en læringsutbyttebeskrivelse i samråd med arrangerende RegUt)</i>

Kontaktinformasjon:															
	<i>Fyll ut kontaktinformasjon til lokal kursleder og eventuelt lokal kurskomité</i>														
Kriterier for kursopptak															
	<i>Nevn eventuelle krav (erfaring/tjenestetid mv) LIS som deltaker på kurset skal ha i forkant med tanke på utbytte kursdeltakerne får av kursinnholdet</i>														
Tidsrom:															
	<i>Angi en antatt dato hvis tidspunktet ikke er bestemt ennå. Nettkurs trenger ikke å ha datoer</i>														
Timeantall:															
	<i>Totalt antall timer i kurset</i>														
Rombehov															
	<i>Dersom det er behov for rom utover eller istedenfor forelesningssal angis dette her. Det må angis type rom (eks grupperom, mikroskopisal e.l.), antall rom, hvilke dager og klokkeslett det trengs. Ønskene vil bli videreført til de rombookingsansvarlig</i>														
Kursavgift:	<table border="1"><tr><td>Kursavgift</td><td></td></tr><tr><td>1 dag – 3000 kr</td><td></td></tr><tr><td>2 dager – 4000 kr</td><td></td></tr><tr><td>3 dager – 5000 kr</td><td></td></tr><tr><td>4 dager – 6000 kr</td><td></td></tr><tr><td>5 dager – 7000 kr</td><td></td></tr><tr><td>Kurs inkl. lunsj?</td><td></td></tr></table> <i>Sett kryss - Kursavgiften følger satser fra RegUt – for kurs m/lunsj tilkommer 250 kr pr dag.</i>	Kursavgift		1 dag – 3000 kr		2 dager – 4000 kr		3 dager – 5000 kr		4 dager – 6000 kr		5 dager – 7000 kr		Kurs inkl. lunsj?	
Kursavgift															
1 dag – 3000 kr															
2 dager – 4000 kr															
3 dager – 5000 kr															
4 dager – 6000 kr															
5 dager – 7000 kr															
Kurs inkl. lunsj?															
Antall deltakere:															
	<i>Oppgi maks antall deltakere</i>														
Litteratur:															
	<i>Kan være litteratur som skal leses før kurset og/eller litteraturhenvisninger,</i>														



	<i>kompender og tilsvarende.</i>
Andre opplysninger:	
	<i>Opplysninger av betydning for deltakerne for at kurset skal bli vellykket. Det kan for eksempel være informasjon om en test som skal gjennomføres før kursstart, eller beskjed om at deltakerne skal ta med stetoskop, Legemiddelhåndboken, egen PC eller annet.</i>
Program:	Se vedlegg: (Legges eventuelt ved som Word dokument)
	<i>Program utarbeides basert på læringsmål og læringsutbyttebeskrivelse. Angi starttidspunkt for hvert foredrag, og slutt på dagen. Hver foredragsbeskrivelse skal være detaljert, med tema hentet fra kursbeskrivelse/kursinnhold. I tillegg legges det inn foreleser. Foreleser benevnes med tittel, navn og arbeidssted.</i>